HUIS VOOR DE SPORT LIMBURG

AVG

Algemene verordening gegevensbescherming

Privacy, is het recht om met rust gelaten te worden.

Leudal, 24 april 2018.
Joseph Majoie

synthese
thuis in je wijk

Algemene informatie

- 25 mei 2018 geldt de Europese wet en vervalt de Nederlandse WBP. Autoriteit Persoonsgegevens(AP) blijft toezichthouder.

- De wet is niet vrijblijvend. Integendeel! Je privacy zaken MOETEN zijn geregeld en vastgelegd. Zo niet, dan ben je als bestuur hoofdelijk aansprakelijk. Het is een inspanningswet zoals de Arbo- en de BHV regelgeving!

Tweeledig doel van de nieuwe AVG

- Bewustwording van de risico’s die onzorgvuldig omgaan met persoonsgegevens met zich meebrengt.
- Meer verplichtingen voor alle instanties die persoonsgegevens opslaan of verwerken.

Het gaat om het **verkrijgen, verwerken, delen en geheimhouding** van gegevens!

AVG gaat over 4 thema’s

De vier hoofdthema’s zijn:

1. Juridische
2. ICT
3. Opleidingen
4. Organisatie - procedures

Thema 1: Juridisch

- Juridisch: Hebben van een verwerkingsregister om zaken vast te leggen, geheimhoudingsverklaringen, officiële privacy policy, tot aan verwerkingsovereenkomst contracten drukkerij, IT-partner, etc.

Voorbeeld:

De vereniging stuurt 3 x per jaar het clubblad via de drukker het leden. Mag dit?

Je team/groep heeft een ag dit?

Thema 2: ICT

- ICT: Software en virusscanners altijd up-to-date en veilige back-up tegen verlies of ransomware. Hebben van een veilige website, is jouw Cloud wel Europees?

Voorbeeld

- De secretaris werkt aan de ledenadministratie en….
- Hoe slaat hij de gegevens op?
- Hoe gaat hij met de laptop om?

Thema 3 Opleiding en Verantwoordelijkheid

- <u>Opleiding:</u> Alle medewerkers/vrijwilligers informeren c.q. opleiden. Wat mag wel en wat niet. Bovenal wie is verantwoordelijk c.q. toezichthouder, denk ook aan de nieuwe werknemers/vrijwilligers.

Voorbeeld:

Bestuur alléén verantwoordelijk?

Thema 4 Organisatie-procedures

- Organisatie-procedures: Vastleggen wie toegang heeft en wat als je een usb-stick met persoonsgegevens kwijt bent.(datalek) Bestaat er een procedure voor je ex-leden?

Voorbeeld:
Hoe gaan we om met deelnemers- en of uitslagenlijsten?
En bestaat er verschil tussen profs en amateurs?

hardlopen

Fortuna '67
Dieprijtcross, Eersel, 17-1
MeisjesPC 700 m
Sanne Olislagers 3.16 (2e)
JongensPA 1.400 m
Youri Olislagers 6.07
MeisjesPA 1.400 m
Irene van Oijen 8.47
MeisjesJD 1.400 m
Emma van Oijen 7.38

Nooit vergeten: de privacy principes

1. Stel vast of je persoonsgegevens verwerkt.
2. Stel vast of je verantwoordelijke bent voor verwerking.
3. Stel vast of er een geldige grondslag bestaat voor verwerking.

Verlies deze drie basisverplichtingen nooit uit het oog:

- Denk aan; ledenadm., wedstrijdadm., marketing, beeldmatr., en HR.

- Informeer waar nodig de betrokkene, beveilig tegen onrechtmatige verwerking, bewaar niet langer dan noodzakelijk en sluit met bewerkers een overeenkomst.

Gewone persoonsgegevens

Alle informatie betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die rechtsgeldig zijn verkregen:

- Vrijelijk gegeven, u mag niemand onder druk zetten.
- Ondubbelzinnig, het moet volstrekt helder zijn, actieve handeling.
- Geïnformeerd over; 1. identiteit organisatie,
  2. doel verwerking,
  3. welke gegevens worden gebruikt,
  4. recht om in te trekken.
- Specifiek, toestemming voor maar één doel.

Bijzondere persoonsgegevens zijn in principe verboden

- Etnische afkomst.
- Politieke en of religieuze opvattingen of voorkeur.
- Lidmaatschap van een vakbond.
- Genetische of biometrische gegevens m.b.t. unieke identificatie.
- Gegevens over gezondheid en seksuele geaardheid.
- Strafrechtelijke gegevens of veroordelingen.
- Salarisgegevens.
- Paspoort kopie, waarop pasfoto zichtbaar is.
- BSN-nummer.

Verkrijgen, hoe gaan we het nu regelen?

- Nieuwe leden d.m.v. het inschrijfformulier.

- Bestaande leden d.m.v. een brede communicatie, ALV en aanpassen van Huishoudelijk Reglement .

Verkrijgen, mogelijk voorbeeld inschrijfformulier.

Geef aan dat de gegevens conform de AVG-wet vertrouwelijk worden behandeld, dat je altijd toegang hebt tot jouw gegevens en de verleende toestemming ten alle tijden kunt wijzigen!

Blz 1; N.A.W. gegevens, telefoonnr., e-mail, geslacht en geboorte datum.

Blz 2: Contact gegevens ouder(s)/verzorger(s) 1 en 2. met telnr. en e-mail

- Betalingsgegevens met ruimte voor een handtekening
- Vraag toestemming voor; beeldmateriaal, delen van je gegevens zoals; on-line publicatie, marketing, PR, persberichten, etc.
- Zijn er omstandigheden die wij moeten weten? Zo ja,……
- Geef aan hoe je de toestemming kunt herroepen.

Verwerken, de zes grondslagen.

1. De betrokkenen geeft uitdrukkelijk toestemming voor de verwerking van de gegevens, maar moet die ook makkelijk weer kunnen intrekken.

De verwerking is noodzakelijk;

2. om een gerechtvaardigd belang te behartigen.
3. in verband met een contract met betrokkene.
4. om te voldoen aan een wettelijke plicht.
5. om een vitaal belang van de betrokkene te beschermen.
6. om een publiekrechtelijke taak te vervullen.

Delen, regels om persoonsgegevens te delen.

De vuistregels bij delen van persoonsgegevens aan derde zijn;

Regel 1: Bepaal of er een geldige grondslag is.

Regel 2: Verstrek uitsluitend noodzakelijke gegevens.

Regel 3: Zorg voor een geschikte en veilige overdracht.

Regel 4: Stel vast of je de betrokkene moet informeren.

Regel 5: Documenteer de verstrekking.

Hoe regel ik het nu voor mijn vereniging

1. Ga zelf aan de slag en maak je eigen beleid c.q. stappenplan.

2. Maak gebruik van een online stappenplan.

Bijzonderheden van het online Stappenplan

- Het online stappenplan neemt je als vereniging bij de hand.
- Na het doorlopen van de 15 stappen, krijg je een AVG certificaat.
- Voorbeelden aanwezig van verwerkersregister, verwerkerscontract, geheimhoudingscontract, etc.
- Bij vragen c.q. problemen staan experts op de portal ter beschikking.
- Je hebt recht op 1 jaar ondersteuning.

Provincie Limburg stelt vouchers beschikbaar.

1. Provincie Limburg stelt vouchers om niet beschikbaar voor alle verenigingen in Limburg, zodat zij gebruik kunnen maken van het online-programma.
2. Alléén voor Limburgse verenigingen.
3. Voucher aan te vragen via de volgende link: www.hvdsl.nl/avg

Aan de slag en veel succes!

Voor meer informatie;

Bij vragen: j.majoie@huisvoordesport.org of 06-5216 1824

synthese
thuis in je wijk